

Détail de l'offre : Chef de missions comptables en cabinet - F/H (CDI)

Recruteur LE CABRH
Code postal 71000
Ville Chalon-sur-Saône
Référence 156482881688931896
Titre de l'offre Chef de missions comptables en cabinet - F/H (CDI)
Description de la mission Le CabRH, cabinet de recrutement et d'approche directe, recrute pour son client, cabinet comptable à taille humaine, un Chef de missions comptables en cabinet H/F pour une embauche en CDI à Reims.

Le poste :

En tant que Collaborateur Comptable Confirmé, vous jouez un rôle central dans la gestion et le suivi des dossiers clients. En autonomie sur un portefeuille varié, vous bénéficiez du soutien de l'expert-comptable pour mener à bien vos missions. Vous assurez la gestion complète des dossiers, de la saisie comptable à l'établissement des bilans et liasses fiscales. Vous réalisez la révision des comptes, analysez les situations comptables et produisez les déclarations fiscales courantes telles que la TVA, l'IS ou la CVAE. Vous accompagnez les clients dans leurs problématiques comptables, fiscales et administratives et participez à des missions spécifiques comme l'élaboration de prévisionnels, d'audits ou de tableaux de bord. Selon les besoins, vous supervisez et accompagnez les collaborateurs juniors.

Vous évoluez dans un environnement à taille humaine avec des avantages tels que la prise en charge du stationnement, un titre restaurant, un 13^e mois mensualisé et des horaires flexibles. Pour postuler cliquer ici.

Type de contrat CDI
Télétravail Non spécifié
Rémunération 30-40 K /an
Profil Comptabilité & Finance
Localisation Reims
Description du profil Titulaire d'un diplôme en comptabilité, tel qu'un BTS CG, un DCG ou un DSCG, vous justifiez d'une expérience significative de 3 à 5 ans minimum au sein d'un cabinet d'expertise comptable. Vous maîtrisez parfaitement les outils bureautiques ainsi que les principaux logiciels comptables, tels que Cegid, Quadratus ou Sage. Vous disposez d'une solide connaissance des règles fiscales et comptables en vigueur, ce qui vous permet de gérer les missions avec rigueur et précision.

Autonome et organisé(e), vous êtes capable de prioriser vos tâches tout en respectant les délais. Votre aisance relationnelle vous permet de collaborer efficacement avec les clients et les membres de votre équipe, assurant ainsi un service de qualité et une excellente dynamique au sein de votre environnement professionnel.

Profil Comptabilité & Finance
Secteur Services